



Termin- und Gebührenplan bSb-Lehrgänge

- berufsbegleitend -

Bezeichnung	Dauer	Kurstage	Lehrgangsgebühren	Prüfungsgebühren
Geprüfte Fachkauffrau/ Geprüfter Fachkaufmann für Büromanagement	21.04.09 – 25.11.10	450 UE jew. Di./Do. 18:00 – 21:15 Uhr	2.970,00 €	225,00 €
Geprüfte/r Management- assistent/in – BWL	25.04.09 – 26.06.10	300 UE jew. Sa. 8:00 – 15:00 Uhr	1.980,00 €	225,00 €
Geprüfte/r Management- assistent/in – Kommunikation	25.04.09 – 26.06.10	300 UE jew. Sa. 8:00 – 15:00 Uhr	1.980,00 €	225,00 €
Geprüfte/r Office- Manager/in	09.05.09 – 11.04.09	280 UE jew. Sa. 8:00 – 15:00 Uhr	1.848,00 €	225,00 €
Geprüfte/r Personal- referent/in	25.04.09 – 26.06.10	300 UE jew. Sa. 8:00 – 15:00 Uhr	1.980,00 €	225,00 €
Geprüfte/r Sekretär/in	21.04.09 – 10.06.10	320 UE jew. Di./Do. 18:00 – 21:15 Uhr	2.112,00 €	225,00 €
Geprüfte/r Verwaltungsmanager/in	09.05.09 – 30.10.10	380 UE jew. Sa. 8:00 – 15:00 Uhr	2.508,00 €	225,00 €

Dresdner Str. 9 - 92421 Schwandorf

Lucknerstraße 3 - 93413 Cham

☎ 09431 742125
📠 09431 742127
✉ info@ibl-hiebl.de

☎ 09971 766839
📠 09971 766849
cham@ibl-hiebl.de